

淡江大學 111 學年度第 2 學期網路借用教室作業日程表

一、開放借用日程表

112.1.16

日期及項目	說明
1/18(三)上午 11 時起，開放 2/1-9、 假日 (含非上課時間) 借用教室	一、僅開放工學大樓(E)、宮燈教室(H)，借用相關事宜請洽 總務處事務整備組。*國定假日不開放 二、招生考試當天及前一天考場布置教室不開放借用 (3/4-5、 3/23-26、5/12-13、5/19-21 招生考試。)
2/10(五)上午 11 時~3/8(三)開放 短期借用教室	一、借用 2/10 當天之教室請以「教室借用申請表(紙本)」辦理。 二、 2/10~3/8 上課初期因需調整教室，此期間僅開放 <u>7 天內</u> 之教室借用 (教室借用僅至 3/8)。 三、招生考試不受上述限制。
2/10(五)上午 11 時起，開放 社團全學期 (2/11-7/31) 夜間借用教室	一、 社團 夜間可借用教室：SG314、SG320、SG402、SG503、SG504、 SG506、SG602、SG603、L201、L204、L205、L206、L212、L215、 L401、L406、L407、L412、L413、L417、E302、E304、E305、 E307、E308、E309、E310、E311、E312、B115、B116、B117、 B118、B119、B120、B912 及 H 教室 (不含 H103、H107 教室)。 二、使用時間： 2/11-7/31 每週一至週五第 11 節~14 節(18:10-22:00) 。 三、下列時間請勿借用： (一)4/10-23：期中考試前一週~期中考試。 (二)6/5-18：期末考試前一週~期末考試。 (三)5/15-28：宮燈(H)教室 (畢業班考試)。 (四)招生考試當天及前一天考場布置教室不開放借用。
3/9(四)上午 11 時起，開放 全學期借用教室 (考試週及特殊情形除外)	一、借用 3/9 當天之教室請以「教室借用申請表(紙本)」辦理。 二、 夜間開放工學大樓(E)、商管大樓(B)、體育館(SG)、宮燈教室(H)、 視聽教室(V)、驚聲大樓(T)、文學館(L)借用；關閉其他樓館借 用。 三、借用「語練教室」限外語學院教師及助教，請先洽遠距中心。 四、借用「電腦實習教室」請洽資訊處。 五、考試週 (期中考及期末考) 可借用教室： (一)研究所、進學班未上課教室。 (二) 日間學制學士班 不排考大樓教室：化學館(C)、宮燈教室(H)、游泳館(N)、 傳播館(O、Q)、科學館(S)。 六、 畢業班考試 (5/22-28) ：商管大樓(B)及工學大樓(E)第 1-10 節暫不開 放借用，俟宮燈教室非畢業班科目暫調教室作業完成後，即開放 借用 (約畢業考前 4 天)。
期中考試週 4/17-23 及期末考試週 6/12-18 教室借用	一、 考前 1 週開放借用。 二、可借用之教室，以「教室借用申請系統」空餘教室為主。 三、 限不影響考試秩序者。
暑上：6/27(二)-7/31(一) 暑下：8/01(二)-9/04(一)	*左列時間為預計上課日期，屆時依暑修作業日程表為準 111 學年度暑修排課以商管大樓(B)為原則，借用者請借用其他樓館。

二、借用流程

淡江大學 111 學年度第 2 學期網路借用教室作業日程表

(一)單位借用：<http://oa.tku.edu.tw/>→進入 OA 系統→「首頁」→「教室借用申請」。

1. 「教室使用情形」查詢可借用之教室。

2. 新增表單→提出申請→管理單位簽核（蘭陽行政處、課務組、事務整備組、課外活動組）→查詢核准表單。

(二)個人借用（適用教師、學生）：

淡江大學首頁→點選身分別（教職員或學生）→教務資訊/教學支援→「教室申請系統」→登錄學號或人員代號、身分證號碼→「檢視教室」查詢可借用之教室→「申請教室」→提出申請→所屬單位簽核（**16：10** 以前）→管理單位簽核（蘭陽行政處、課務組、事務整備組、課外活動組）→查詢核准表單。

三、借用時間：**最遲應於使用教室前一天（工作天）16：00 前依前述借用流程上網申請**，逾時或當天臨時借用教室時，請至課務組網頁擷取、填寫「借用教室申請表」，並臨櫃辦理。

四、取消借用時間：**限借用單位及所屬單位（社團借用屬課外活動組）於借用前一天（工作天）16：00 前上網取消借用。**